ASSOCIAÇÃO AMADA HELENA

CNPJ 18.967.577/0001-32

BALANÇO PATRIMONIAL EM 31/12/2020

	31/12/2020	31/12/2019
ATIVO	**12.945,58**	**8.802,53**
CIRCULANTE	**12.945,58**	**8.802,53**
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	**12.945,58**	**8.802,53**
CAIXA	1.188,82	2.609,78
POUPANÇA CAIXA ECONOMICA FEDERAL	11.706,71	6.192,75
CC CARTÃO DE CRÉDITO	50,05	-
PASSIVO	**12.945,58**	**8.802,53**
EMPRÈSTIMOS A PAGAR	**2.420,00**	**-**
EMPRÉSTIMOS A PAGAR	2.420,00	-
PATRIMONIO LÍQUIDO	**10.525,58**	**8.802,53**
PATRIMÔNIO SOCIAL	8.802,53	4.235,09
SUPERÁV/DÉFICIT EXERCICIO	1.723,05	4.567,44

Reconhecemos a exatidão e veracidade do presente Balanço Patrimonial, ressalvando que a responsabilidade do profissional contabilista fica restrita ao aspecto meramente técnico, desde que, reconhecidamente, operou com os elementos dados e comprovantes fornecidos pela própria instituição, que detém a gestão da entidade, e que se responsabiliza pela sua veracidade.

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Porto Alegre, 31 de dezembro de 2020.

IZALETE [redacted] Assinado de forma digital por IZALETE CIGOLIN [redacted] Dados: 2 :02 -03'00'

Tatiana Rott de Oliveira Maffini
Presidente
CPF [redacted]

Izalete Anderle Cigolini
Contadora CRC-RS 73079/O-9
CPF [redacted]

Documento disponibilizado para consulta pública, com ocultação parcial de dados pessoais. O original integral permanece arquivado na entidade.

ASSOCIAÇÃO AMADA HELENA

CNPJ 18.967.577/0001-32

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

	31/12/2020	31/12/2019
RECEITAS TOTAIS	**5.936,04**	**13.386,80**
RECEITAS OPERACIONAIS	**5.936,04**	**13.386,80**
DONATIVO P.FÍSICA DINHEIRO	2.760,72	5.848,43
DONATIVO P.JURÍDICA DINHEIRO	2.617,15	-
RECEITAS COM EVENTOS	368,63	7.422,50
RECEITAS FINANCEIRAS	189,54	115,87
DESPESAS TOTAIS	**(4.212,99)**	**(8.819,36)**
UTILIDADES E SERVIÇOS	**(99,00)**	**(5.077,21)**
COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	-	(50,00)
COMUNICAÇÕES	(1,00)	-
CONDUÇÕES E DESLOCAMENTOS	-	(302,98)
CORRESPONDÊNCIA	(13,60)	(97,80)
ESTACIONAMENTOS E PEDÁGIOS	(48,40)	(1.477,40)
FRETES E CARRETOS	(36,00)	(23,98)
PUBLICAÇÕES, PROPAGANDA E PUBLICIDADE	-	(2.214,15)
VIAGENS E ESTADAS	-	(910,90)
SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	**(2.420,00)**	**-**
SERVIÇOS TÉCNICOS PESSOAS JURÍDICAS	(2.420,00)	-
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	**(489,00)**	**-**
MANUTENÇÃO MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	(489,00)	-
MATERIAIS	**(1.157,09)**	**(3.284,09)**
BENS DURÁVEIS DE PEQUENO VALOR	-	(1.955,69)
GENEROS DE ALIMENTAÇÃO	(19,63)	(296,48)
MATERIAL DE ESCRTÓRIO E SECRETARIA	(1.022,46)	(847,53)
MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	-	(135,69)
MATERIAL PARA CONFECÇÕES	-	(48,70)
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	(115,00)	-
DESPESAS GERAIS	**-**	**(458,06)**
DESPESAS COM DECORAÇÃO		(458,06)
DESPESAS FINANCEIRAS	**(47,90)**	**-**
DESPESAS BANCÁRIAS	(47,90)	-
SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO	**1.723,05**	**4.567,44**
SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO	1.723,05	4.567,44

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Porto Alegre, 31 de dezembro de 2020.

IZALETE CIGOLINI [redacted] Assinado de forma digital por IZALETE CIGOLIN [redacted] Dados: 2 :54 -03'00'

Tatiana Rott de Oliveira Maffini
Presidente
CPF [redacted]

Izalete Anderle Cigolini
Contadora CRC-RS 73079/O-9
CPF [redacted]

Documento disponibilizado para consulta pública, com ocultação parcial de dados pessoais. O original integral permanece arquivado na entidade.

Demonstração das Mutações do Patrimônio Social			
em 31 de dezembro de 2020			
,	Patrimônio Social	Superávit/Déficit do Exercício	Patrimônio Social
Saldo em 31/12/2018	**1.159,02**	**3.076,07**	**4.235,09**
Transferência Patrimônio Social	3.076,07	(3.076,07)	-
Superávit do Exercício	-	4.567,44	4.567,44
Saldo em 31/12/2019	**4.235,09**	**4.567,44**	**8.802,53**
Transferência Patrimônio Social	4.567,44	(4.567,44)	-
Superávit do Exercício	-	1.723,05	1.723,05
Saldo em 31/12/2020	**8.802,53**	**1.723,05**	**10.525,58**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Porto Alegre, 31 de dezembro de 2020.

IZALETE CIGOLINI [redacted] Assinado de forma digital por IZALETE CIGOLINI [redacted] Dados: 2 :08 -03'00'

Tatiana Rott de Oliveira Maffini
Presidente
CPF [redacted]

Izalete Anderle Cigolini
Contadora CRC-RS 73079/O-9
CPF [redacted]

Documento disponibilizado para consulta pública, com ocultação parcial de dados pessoais. O original integral permanece arquivado na entidade.

ASSOCIAÇÃO AMADA HELENA

CNPJ 18.967.577/0001-32

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA - MÉTODO INDIRETO

	31/12/2020	31/12/2019
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
(1) ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/Déficit do Exercício	1.723,05	4.567,44
(=) Superávit/Déficit do Exercício Ajustado	**1.723,05**	**4.567,44**
ACRÉSCIMOS/DECRÉSCIMOS DO AC + NC		
TOTAL ACRÉSCIMOS/DECRÉSCIMOS DO AC + NC	**-**	**-**
ACRÉSCIMOS/DECRÉSCIMOS DO PC + NC		
Empréstimos a pagar	2.420,00	-
TOTAL ACRÉSCIMOS/DECRÉSCIMOS DO PC + NC	**2.420,00**	**-**
(2) Atividades de Investimento		
TOTAL DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	**-**	**-**
(=) CAIXA LÍQUIDO GERADO	**4.143,05**	**4.567,44**
CAIXA E EQUIVALENTE - INÍCIO DO ANO	**8.802,53**	**4.235,09**
CAIXA E EQUIVALENTE - FIM DO ANO	**12.945,58**	**8.802,53**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Porto Alegre, 31 de dezembro de 2020.

IZALETE CIGOLINI [redacted] Assinado de forma digital por IZALETE CIGOLIN [redacted] Dados: 2 :23 -03'00'

Tatiana Rott de Oliveira Maffini
Presidente
CPF [redacted]

Izalete Anderle Cigolini
Contadora CRC-RS 73079/O-9
CPF [redacted]

Documento disponibilizado para consulta pública, com ocultação parcial de dados pessoais. O original integral permanece arquivado na entidade.

NOTAS EXPLICATIVAS - 2020

NOTA 1) CONTEXTO OPERACIONAL

A **ASSOCIAÇÃO AMADA HELENA, UM SOPRO DE VIDA**, constituída em 29 de agosto de 2013, é uma pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, com sede e foro na cidade de Gravataí, Estado do Rio Grande do Sul. A ASSOCIAÇÃO AMADA HELENA nome fantasia "**AMADA HELENA**" tem por finalidades:

a) Defender o direito à vida e a saúde em condições dignas de existência;
b) Organizar, arrecadar e entregar assinaturas através de petições *online* e impressa, aos representantes governamentais da sua competência;
c) Desenvolver e apoiar ações que garantam a todos os cidadãos o direito à vida, e acesso a uma saúde de qualidade, com pronto atendimento e disponibilidade de leitos;
d) Manter um centro de atividades para realização de seus objetivos;
e) Utilizar os meios virtuais para realização de enquetes, votações, reuniões e encontros *online;*
f) Integrar-se em rede de atendimento e conjunto de ações governamentais e não governamentais com vista de disponibilizar maior número de leitos de UTI Neonatal em todo território nacional;
g) Promover atividades como palestras, seminários, reuniões e debates instruindo formas de evitar a necessidade do uso de UTI Neonatal incentivando o pré-natal, aleitamento materno e o acompanhamento médico para prevenir doenças;
h) Promover assistência à família através de sua unidade ou em parceria com outros segmentos;
i) Ser referência no atendimento a famílias, orientando e ajudando mães que perderam seus filhos;
j) Chamar a atenção e reivindicar do poder público, soluções para o problema da falta de leitos de UTI Neonatal, bem como todas as deficiências apontadas no atendimento à saúde;
k) Estabelecer parcerias no sentido de realizar assessoria psicológica a famílias;
l) Promover debates entre profissionais da área da saúde visando o melhoramento no atendimento com qualidade;
m) Desenvolver o espirito de solidariedade, fraternidade e respeito entre os membros e indivíduos;
n) Celebrar convênios, contratos e parcerias com entidades governamentais e não governamentais para consecução de seus objetivos;
o) Organizar eventos, caminhadas, paradas e outros para conscientizar as pessoas sobre os problemas que afetam os direitos de acesso à saúde;
p) Representar a entidade em todas as esferas, levando ao seu conhecimento as reivindicações e necessidades constatadas na área de atuação da associação;
q) Realizar eventos beneficentes em prol da entidade;
r) Oportunizar o aprimoramento dos associados através de cursos e debates, participações e congressos, oficinas, e laboratórios, proporcionando cursos de qualificação profissional aos associados.

NOTA 2) APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e estão sendo apresentadas observando a Legislação Societária e legislação complementar, as Normas Brasileiras de Contabilidade emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, os pronunciamentos, as interpretações e orientações emitidas pelo Comitê Pronunciamentos Contábeis, associadas às normas e instruções aplicáveis às Entidades Beneficentes de Assistência Social.

IZALETE ANDERLE CIGOLINI [redacted] Assinado de forma digital por IZAL CIGOLIN[redacted] Dados: 2 :38 -03'00'

Documento disponibilizado para consulta pública, com ocultação parcial de dados pessoais. O original integral permanece arquivado na entidade.

NOTA 3) FORMALIDADE DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL

A Associação iniciou a escrituração contábil no ano de 2015. A Associação mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, respaldados por documentos hábeis, registrados por meio de processo eletrônico. As demonstrações contábeis com notas explicativas integram o livro Diário da Associação que posteriormente é enviado para a Receita Federal do Brasil através do SPED – Sistema Público de Escrituração Digital.

NOTA 4) CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	**12.945,58**	**8.802,53**
	ANO 2020	**ANO 2019**
CAIXA	1.188,82	2.609,78
POUPANÇA CAIXA ECONOMICA FEDERAL	11.706,71	6.192,75
CC CARTÃO DE CRÉDITO	50,05	

NOTA 5) RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

5.1 – DIREITOS E OBRIGAÇÕES – Os direitos e obrigações da Associação estão em conformidade com seus efetivos valores reais;

5.2 – RECEITAS E DESPESAS - As receitas somente são reconhecidas no momento de seu efetivo recebimento. As despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais, Faturas, Recibos ou outros comprovantes hábeis e probos, e são contabilizadas pelo regime de competência.

5.3 – No ano de 2020, a Associação recebeu Donativos de Pessoas Físicas no valor de R$ 2.760,72 (dois mil, setecentos e sessenta reais e setenta e dois centavos) e Donativos de Pessoas Jurídicas no valor de R$ 2.617,15 (dois mil, seiscentos e dezessete reais e quinze centavos).

NOTA 6) RECURSOS DA ENTIDADE

Os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades institucionais, de conformidade com seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas Despesas e Investimentos Patrimoniais.

NOTA 7) PATRIMÔNIO SOCIAL

De acordo com o Art. 34 do Estatuto da Associação, o patrimônio e Fundo Social da AMADA HELENA destinam-se única e exclusivamente as finalidades da Entidade e será formado por:

a) Bens móveis e imóveis que vierem a ser incorporados por compra, doação, legada e outras formas;
b) Doação, auxílio, subvenções de particulares ou de poderes públicos e rendas eventuais, inclusive decorrentes de aplicação de fundos.

A entidade não remunera sócios, diretores ou benfeitores a qualquer título ou pretexto e nem distribui qualquer parcela de seu patrimônio ou resultado. Não há reserva de lucros ou quaisquer outras formas de reservas.

O Patrimônio Social é apresentado em valores atualizados e compreende os Patrimônios Sociais iniciais, acrescidos dos valores dos Superávits e diminuído dos Déficits ocorridos.

O Superávit do exercício do ano de 2020 no valor de R$ 1.723,05 (hum mil, setecentos e vinte e três reais e cinco centavos) está registrado na conta Superávit ou Déficit do Exercício, enquanto não aprovado pela Assembleia das Associadas e, após sua aprovação, será incorporado à conta patrimônio social.

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Porto Alegre, 31 de dezembro de 2020.

IZALETE CIGOLINI [redacted] Assinado de forma digital por IZALETE CIGOLINI [redacted] Dados: 2 :52 -03'00'

Tatiana Rott de Oliveira Maffini
Presidente
CPF [redacted]

Izalete Anderle Cigolini
Contadora CRC-RS 73079/O-9
CPF [redacted]

Documento disponibilizado para consulta pública, com ocultação parcial de dados pessoais. O original integral permanece arquivado na entidade.